

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ  
С ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗГОТВЯНЕ НА ОЦЕНКИ ЗА СЪСТЕЗАТЕЛНИ ПРОЦЕДУРИ/ОЦЕНКИ  
ЗА ЗАСТРАХОВКИ И ДРУГИ“ ЗА НУЖДИТЕ НА  
„АВТОМАГИСТРАЛИ“ ЕАД**

1. Предмет на техническото задание: Изготвяне на оценки за състезателни процедури/оценки за застраховки и други за нуждите на „Автомострали“ ЕАД.

2. Обем на поръчката: Определяне на справедлива пазарна цена, изготвяне на експертна оценка за определяне на стойността на извършените разходи и други

3. Изисквания при изпълнение на поръчката.

3.1. Изчисленията във връзка с оценката да се извършат след оглед на място.

3.2. Методи на оценяване - при изготвяне на оценките се използват методи за оценяване, които са международно признати, допустими или предвидени от българското законодателство и възприети като стандарти за бизнес оценяване. Оценките се изготвят като независимите оценители спазват Кодекса за професионална етика и принципите, записани в чл. 4 в Закона за независимите оценители (ЗНО). Оценките се изготвят като се използва един или няколко от методите на пазарния подход.

3.3. Обем на документацията. Независимият оценител изготвя доклади за оценките, които съдържат:

3.3.1. Обяснителна записка, включваща:

- Повод за изготвяне на оценката;
- Данни за Възложителя на оценката (наименование, ЕИК, упълномощен представител);
- Описание на обекта на оценката (местонахождение, собственик на имота) със съответните характеристики;
- Източници на използваните данни (кадастрална карта, собствени измервания);
- Нормативни актове и справочни документи;
- Дата на изготвяне на оценката;

3.3.2. Калкулация;

3.3.3. Заключение за резултатите от оценките.

3.4. Докладите следва да бъдат подпечатани с личния печат на оценителя, отговорен за извършването на оценките и се представят в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и в 1 (един) екземпляр на електронен носител.

3.5. Определената в докладите цена да бъде посочена без ДДС.

4. Организация и срок за изпълнение на поръчката

4.1. Изпълнителят изготвя и предава на Възложителя доклад с оценката в срок не повече от 10 (десет) календарни дни.

4.2. Предаването на оценката се извършва в гр. София, бул. „Цар Борис III” № 215, ет. 4 и се удостоверява с Приемо-предавателен протокол, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя.

4.3. В срок до 20 (двадесет) календарни дни от датата на представяне на оценката Възложителят може да изпрати писмените си възражения по нея, като поиска от Изпълнителя да допълни, коригира или преработи за своя сметка оценката, поради следните причини:

- Несъобразяване с изходните данни на Възложителя;
- Неспазване на действащите законови разпоредби, нормативи или стандарти.

4.4. В срок до 5 (пет) календарни дни от постъпване на писмените възражения на Възложителя Изпълнителят се задължава да допълни, коригира или преработи оценката и да я предаде отново на Възложителя.

4.5. В случай, че Възложителят няма забележки по представената оценка, същият подписва окончателен протокол, с който писмено потвърждава приемането на оценката в 5 (пет) дневен срок.

Изготвил:

/инж. Памела Цанова/

Спец. упр. на собств. и застр. дейност